

Instytut Hematologii i Transfuzjologii**ZATWIERDZAM****Kierownik Działu****Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia****mgr inż. Agata Jakubiec*****/dokument podpisany elektronicznie/***

Znak postępowania: DZ-SZPZ.261.32.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

*o wartości powyżej kwoty określonej na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”,
z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.*

**„Zakup Infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych – deduplikator
wraz z oprogramowaniem”**

RODZAJ ZAMÓWIENIA: dostawa

Warszawa, 2026

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, OSOBA UPRAWNIONA DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający:**Instytut Hematologii i Transfuzjologii****ul. Indiry Gandhi 14,****02-776 Warszawa****Godziny pracy: 7:30 – 15:05****Nr. telefonu: 22 34 96 231****Adres poczty elektronicznej: zaopat@ihit.waw.pl****Adres strony internetowej: <https://ihit.waw.pl>****Adres strony internetowej prowadzonego postępowania** - adres elektronicznej Platformy zakupowej Marketplanet (dalej Platforma zakupowa): <https://ihit.ezamawiajacy.pl>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami – Piotr Krawczyk

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawy Pzp”) oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanego dalej „rozporządzeniem MRPT”.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla „procedury klasycznej”.
3. **Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.**
4. Zakup jest realizowany z projektu „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia” – nr. KPOD.07.03-IP.10-0422/25

III. INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWODZI ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY
--

Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Zakup infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z oprogramowaniem.**
2. Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **48820000-2 Serwery, 30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1A do SWZ** - specyfikacji asortymentowej oraz Załączniku nr 6 do SWZ stanowiącym wzór umowy.
4. Zamawiający wymaga złożenia oferty obejmującej wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
5. Ilekroć w SWZ zostały użyte nazwy własne/ marki produktów lub producenta, normy lub inne odniesienia, na podstawie których Zamawiający opisał przedmiot zamówienia, a o których mowa w

przepisach art. 99-101 ustawy Pzp, to Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Za równoważność Zamawiający rozumie konieczność zapewnienia przez oferowany produkt równoważny funkcjonalności, właściwości oraz parametrów technicznych nie gorszych niż produkt wskazany przez Zamawiającego w SWZ. Parametry wskazane przez Zamawiającego w SWZ określają cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne/ funkcjonalne lub karty charakterystyki pozwalające na ocenę zgodności oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany produkt równoważny spełnia minimalne wymagania SWZ.

6. Zakres obowiązków Wykonawcy oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo określony we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
7. Dostawa: zapisy dotyczące realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy.
8. Gwarancja: opisana została w specyfikacji asortymentowo-cenowej oraz we wzorze umowy.
9. Miejsce wykonania zamówienia – dostawy do Instytutu Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie, ul. Indiry Gandhi 14, Warszawa, Dział Informatyki.
10. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury.
11. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w ust. 3 i 4 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.
2. Uzasadnienie braku podziału przedmiotu zamówienia na części:
Kompatybilność i integracja: Serwery i deduplikator wraz z pozostałą infrastrukturą IT tworzą funkcjonalną całość. Jeden wykonawca odpowiada za poprawne działanie systemu deduplikacji z serwerami produkcyjnymi poczty, co minimalizuje ryzyko awarii przy wdrożeniu.
Odpowiedzialność za wydajność: Podział na części mógłby prowadzić do sytuacji, w której dostawca serwerów wini dostawcę deduplikatora za niską wydajność backupu. Jeden wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za zdefiniowane w SWZ parametry (tzw. *single point of contact*).
Efektywność ekonomiczna i organizacyjna: Pozyskanie zintegrowanego rozwiązania (np. gotowy węzeł hiperkonwergentny z dedykowaną deduplikacją) jest bardziej efektywne kosztowo niż łączenie produktów różnych firm.
Utrzymanie i gwarancja: Jeden podmiot serwisowy zapewnia szybszą diagnozę i naprawę, co jest kluczowe dla ciągłości działania infrastruktury IT.
Podział byłby sztuczny i utrudniałby realizację celu, jakim jest wdrożenie spójnego systemu IT.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie przewidział wymagań, o których mowa w art. 95.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie przewidział wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.

VIII. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Nie dotyczy.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**1) Przedmiotowe środki dowodowe, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia zgodności zaoferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia:**

- 1) Deklaracja zgodności CE, dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001
- 2) oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta
- 2) Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria
- 3) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp – **przesłanki obligatoryjne**.
2. Zamawiający wykluczy także Wykonawców w trybie art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp – **przesłanki fakultatywne**:
 - 1) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, odpowiednio:
 - a) wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu

269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- 3.1 Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.
- 3.2 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
- 3.3 Karę pieniężną, o której mowa w ust. 3.2, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576:
 - a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału Zamawiający będzie badał czy zachodzą podstawy do wykluczenia w stosunku do podwykonawcy/podwykonawców dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega Wykonawca, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
7. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie podwykonawców określonych w art. 462 ust. 3 ustawy.
9. Zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy, Zamawiający nie będzie badał czy w stosunku do podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
10. Wyżej wymienione przesłanki wykluczenia dotyczą także podmiotu trzeciego na zasoby, którego powołuje się Wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

XII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje warunku, w tym zakresie.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - *jeżeli dotyczy*;
- 2) warunki określone w ust. 1 pkt 2) i 4) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca - *jeżeli dotyczy*;
- 3) dołączą odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - *jeżeli dotyczy*.

XIII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH I INNYCH DOKUMENTÓW ORAZ FORMA ICH SKŁADANIA

I. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. **Do oferty Wykonawca dołącza:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp - w formie JEDZ zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 3 do SWZ.
 - 2) Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - 3) JEDZ sporządza odrębnie:
 - a) **Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - b) **podmiot trzeci**, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak

podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy;

- 4) JEDZ **nie sporządza** odrębnie:
 - **Podwykonawca**, na którego zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie weryfikował także podstaw wykluczenia w odniesieniu do takiego Podwykonawcy.
- 5) **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ (kryteria kwalifikacji).**
- 6) Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ za pośrednictwem:
 - a) przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub
 - b) za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 7) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- 8) Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenia JEDZ Zamawiający przygotował formularz JEDZ (Załącznik nr 2 do SWZ), w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie zakupowej Market Planet. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez Zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.
- 9) Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 - d) Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

- 10) Informacje na temat składania JEDZ poprzez Platformę znajdują w Rozdziale XIV SWZ.
- 11) Wykonawca, **który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom**, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić **część II sekcja D JEDZ**, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców.
- 12) **Do oferty Wykonawca załącza również:**
- a) **Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)**
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 - W przypadku **Wykonawców ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców, należy załączyć do oferty.
 - b) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które **dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy**.
 - c) **Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale X**
 - d) **Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ, Załącznik 1A do SWZ**
 - e) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - f) **Informacje dotyczące Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SWZ)** – w tym dokumencie Wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
 - a) art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 2) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 3) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,

- b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust.1 pkt 6 ustawy.
- f) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576,
- g) art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. poz. 835).

Wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

UWAGA: (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia)
W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

UWAGA: (dotycząca wszystkich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych):

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na kilka części Wykonawca może złożyć jeden komplet dokumentów podmiotowych, które będą odpowiednio potwierdzały wymogi co do pozostałych części.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

III. WYMAGANA FORMA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH WYMIENIONYCH W ROZDZIALE

- zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, w którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517, 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- pełnomocnictwa, oświadczenia, dokumenty, formularze muszą być złożone w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcę.
- Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415): składane są w postaci elektronicznej lub jako poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wydany na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej "JEDZ" odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem <https://ihit.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl> poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wpływu na Platformę.

Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem ust. 10 niniejszego Rozdziału;

4. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Instytutu Hematologii i Transfuzjologii; <https://ihit.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.
Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez: Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane". Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 7 dni** przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej, tj. stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Nazwa Jednostki tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;

Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;

Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

11. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2GB w formatach: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, pn, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xslsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, pr.
12. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
13. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
14. Dokumenty przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej są sporządzane, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) – zwane dalej jako „Rozporządzenie” – w związku z art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm.), odsyłającym do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.) oraz zgodnie z formatami podpisu elektronicznego określonymi w tych przepisach prawa – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xades, .pades, .txt, .xls, .xlsx, .zip.

Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.

15. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES,

Typy podpisów:

- a) **wewnętrzny otoczony** (w wyniku jego zastosowania w treści pliku źródłowego, zawarty zostaje podpis. **Podpis jest otoczony treścią pliku źródłowego**, z którą można się zapoznać bez używania jakichkolwiek narzędzi do jej odczytania).
- b) **otaczający** (w wyniku jego zastosowania powstaje plik, w którym podpis zawiera w sobie treść pliku źródłowego. **Podpis otacza treść pliku źródłowego**, a zapoznanie się z nią możliwe jest dopiero po jej wyodrębnieniu).
- c) **zewnętrzny** (podpis zapisany zostaje jako oddzielny plik, obok pliku źródłowego. W tym przypadku konieczne jest przekazywanie obydwu plików: zarówno źródłowego – zawierającego podpisywane dane jak i pliku podpisu. Przekazanie samego pliku źródłowego bez pliku z podpisem równoznaczne będzie ze złożeniem niepodpisanych dokumentów, natomiast przekazanie samego pliku z podpisem bez jednoczesnego załączenia pliku źródłowego, równoznaczne będzie z niezłożeniem dokumentów).

Zamawiający zaleca stosowanie podpisu otaczającego – wewnętrznego – (o ile format w jakim zapisany został plik przewiduje możliwość umieszczania w nim podpisu).

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni, tj. do dnia 25.08.2026 r. włącznie.**
Uwaga! W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, o którym mowa powyżej, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda w postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do SWZ (część II) dostępnego na Platformie zakupowej oraz Formularza ofertowego wygenerowanego przez Platformę zakupową (część I), stanowiących całość oraz specyfikacji asortymentowo-cenowej Załącznik nr 1A do SWZ.
2. Oferta, oświadczenia w tym JEDZ i dokumenty, o których mowa w rozdz. XIV SWZ, składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, docx, xls, xlsx, xades, xml, zip. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIV SWZ, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 3, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. **Pełnomocnictwo -**
 - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do

złożenia oferty i podpisania umowy.

- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wymagana forma:

- w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
 - elektroniczna kopia dokumentu pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
7. Sposób złożenia Oferty, JEDZ oraz dokumentów, o których mowa w rozdz. XIV SWZ, w tym zaszyfrowania Oferty opisany został szczegółowo w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej na Platformie Zakupowej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w postaci elektronicznej.
 8. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 9. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 10. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie: <https://espd.uzp.gov.pl/>
 11. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - wypełnienie Formularza oferty,
 - dodanie w zakładce „Oferty” Formularza oferty,
 - dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ Czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
 - 2) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 3) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 4) Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie”.
 - 6) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej.
 - 7) Po zapisaniu, plik Oferty jest na Platformie zakupowej zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”.
 - 8) Oferta w formie zaszyfrowanej nie jest widoczna do momentu upływu terminu otwarcia ofert oraz odszyfrowania jej przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej na Platformie zakupowej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.

13. W celu wycofania oferty w zakładce „Oferta” Wykonawca korzysta z polecenia „Wycofaj ofertę” po wybraniu (zaznaczeniu) odpowiedniego pliku. Polecenie „Wycofaj ofertę” służy także do skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia do zmiany oferty.
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - 1) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie;
 - 2) rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
17. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:**
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
18. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
19. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
20. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią bądź tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
21. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
22. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi obejmować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
4. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz. 1221).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności, określony jest w Załączniku nr 6 do SWZ – wzór umowy.
7. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w Załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM
--

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Platformie zakupowej Marketplanet pod adresem: <https://ihit.ezamawiajacy.pl>, za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, udostępnionego na ww. platformie w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Termin złożenia oferty do dnia 28.05.2026 r. do godziny 12:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

3. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 28.05.2026 r. o godzinie 12:15, lub nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin na składanie ofert**, za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych ofert.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert stosownie do treści art. 222 ust. 5 ustawy Pzp
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
10. Otwarcie ofert jest niejawne.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

- I. CENA – waga 60%
Za kryterium cena [C] Wykonawca może otrzymać maksymalnie – **60 punktów**. Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60$$

gdzie:

- **C** – liczba punktów za kryterium cena;
- **C_n** – najniższa cena brutto;
- **C_{ob}** – cena oferty badanej.

Opis oceny ofert przy uwzględnieniu powyższego kryterium:

1. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans cenowy zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Weryfikacja przedmiotowego kryterium dokonywana będzie na podstawie oświadczenia dokonanego w Załączniku nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy.
3. Zamawiający przy wyliczaniu punktów za ww. kryterium ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku.

- II. SKRÓCENIE TERMINU WYKONANIA UMOWY – waga 20%

Za kryterium [T] Wykonawca może otrzymać maksymalnie – **20 punktów**. Punkty zostaną przyznane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym zgodnie z poniższą tabelą:

Deklarowany termin wykonania	Skrócenie (dni)	Punkty
40 dni	0 dni	0 pkt
36 dni	4 dni	5 pkt
32 dni	8 dni	10 pkt
28 dni	12 dni	15 pkt
24 dni lub mniej	16 dni	20 pkt

III. WYDŁUŻENIE GWARANCJI – waga 20%

Za kryterium [G] Wykonawca może otrzymać maksymalnie – **20 punktów**. Punkty zostaną przyznane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym zgodnie z poniższą tabelą:

Całkowity okres gwarancji	Dodatkowe miesiące	Punkty
36 miesięcy	+ 0 mies.	0 pkt
38 miesięcy	+ 2 mies.	5 pkt
40 miesięcy	+ 4 mies.	10 pkt
42 miesiące	+ 6 mies.	15 pkt
44 miesiące lub więcej	+ 8 mies.	20 pkt

Łączna ocena oferty:

Suma punktów uzyskanych przez ofertę badaną zostanie obliczona według wzoru: **P = C + T + G**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie i w niniejszej SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w Rozdziale XXII SWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 również na stronie prowadzonego postępowania na Platformie zakupowej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 308 ust. 2 ustawy Pzp).
5. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy,
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XXIV SWZ i na zasadach w nim zawartych – jeżeli dotyczy.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

UWAGA:

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę w zakresie, o którym mowa w ust. 7 - 8 będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami – jeżeli dotyczy.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych we wzorze umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 284 ustawy Pzp.
3. Wzór umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę, z uwzględnieniem zapisów pkt. 4 poniżej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z postanowieniami art. 455 ustawy Pzp.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych / Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, tel.: +48 22 458 78 01, faks: +48 22 458 78 03.

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest **Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa**.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@ihit.waw.pl
- 3) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.

- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
- a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
- 10) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Instytutu Hematologii i Transfuzjologii oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Instytut Hematologii i Transfuzjologii prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://ihit.ezamawiajacy.pl>.

XXVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
6. Koszty zwrotu udziału w postępowaniu:
 - 6.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 6.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).

7. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 1A	Specyfikacja asortymentowa
Załącznik nr 2	JEDZ
Załącznik nr 3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 6	Wzór umowy

Niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia sporządziła i zaakceptowała w systemie EZD Komisja Przetargowa, powołana do przygotowania i przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Warszawa, dnia 12.05.2026 r.

Załącznik nr 1 do SWZ
Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

FORMULARZ OFERTOWY

**Instytut Hematologii i Transfuzjologii
ul. Indiry Gandhi 14
02 - 776 Warszawa**

My/Ja * niżej podpisani/-ny,
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na **Zakup Infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych –
deduplikator wraz z oprogramowaniem - DZ-SZPZ.261.32.2026**, po zapoznaniu się z opisem przedmiotu
zamówienia, składam ofertę na Formularzu ofertowym wygenerowanym na Platformie zakupowej oraz
w Załączniku nr 1A do SWZ - Specyfikacja asortymentowo-cenowa oraz niniejszym Formularzu
ofertowym:

**Zakup Infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z
oprogramowaniem**

Nazwa	Ilość	Wartość netto PLN	Wartość VAT	Wartość brutto PLN
Serwer kopii awaryjny – Deduplikator	1			
Serwer pocztowy wraz z oprogramowaniem systemowym	2			
Razem				

Deklarowany termin wykonania umowy: (kryterium oceny ofert)

Okres udzielonej gwarancji: (kryterium oceny ofert)

*** Wypełnić, jeżeli dotyczy. Niepotrzebne skreślić/usunąć.**

- Oświadczam/y, że postanowienia wzoru umowy – Załącznik nr 6 do SWZ zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że oferujemy termin dostawy określone we wzorze umowy – Załącznik nr 6 do SWZ.
- Oświadczamy, że terminy gwarancji zgodne z zapisami wzoru umowy – Załącznik nr 6 do SWZ.
- Oświadczamy, że:

- Wykonawca **jest** zarejestrowany jako czynny podatnik od towarów i usług*
- Wykonawca **nie jest** zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług* na podstawie

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.

5. Oświadczamy zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, że:
- a) wybór naszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług;
 - b) wybór naszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług.

UWAGA: powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT (np. określone w ustawie o podatku od towarów i usług dostawy sprzętu elektronicznego).

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – należy wskazać: - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług..... – ich wartość (netto) bez kwoty podatku: - stawą podatku%.

UWAGA: brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**Niepotrzebne skreślić*

6. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń. Tym samym uważamy się za związanych ofertą na czas określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Oświadczam/y, że oferowane dostawy będą wykonywane zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu ofertowym, opisie przedmiotu zamówienia oraz, że postanowienia wzoru umowy – (Załącznik nr 6 do SWZ) zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tym samym oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
8. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w pliku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Pozostałe informacje i dokumenty są jawne. (Uwaga: Wykonawca musi się zastosować do zapisów SWZ).
9. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie*:
.....
.....
10. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia Podwykonawcom**:

Część	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez Podwykonawcę	Nazwa Podwykonawcy
....		
....		

11. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

12. Zgłoszenia awarii urządzeń będących przedmiotem umowy będą dokonywane telefonicznie pod numerem, e-mailem na adres lub poprzez stronę internetową:

13. Inne informacje Wykonawcy:

Nr telefonu Wykonawcy

Adres e-mail

NIP Wykonawcy

Regon Wykonawcy

14. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy posiadającą kwalifikowany podpis elektroniczny jest.....

15. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację dostaw jest tel.
e-mail

Oświadczamy, że jesteśmy*:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ dużym przedsiębiorstwem.
- ☐ inne* **.

** Wybrać właściwe, (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

16. Oświadczam, że oświadczenia i dokumenty złożone wraz z ofertą, stanowiące podmiotowe środki dowodowe zachowują swoją aktualność i prawidłowość przez okres prowadzenia niniejszego postępowania oraz wskazuję te środki, zgodnie z art. 127 ust. 2, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany okoliczności w trakcie trwania postępowania zobowiązuję się zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o ich dezaktualizacji.

17. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym

*niepotrzebne skreślić

** wypełnić jeżeli dotyczy

Załącznik nr 3 do SWZ

.....
(pełna nazwa i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko oraz podstawa reprezentacji)

**Instytut Hematologii i Transfuzjologii
ul. Indiry Gandhi 14
02 - 776 Warszawa**

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup Infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z oprogramowaniem - DZ-SZPZ.261.32.2026**, prowadzonego przez Instytut Hematologii i Transfuzjologii oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale 9 pkt. 1 SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>
- 2) <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A02006R0765-20220413>
- 3) <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0269-20220421>
- 4) <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/>
- 5) <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>
- 6) <https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/>

Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej podpisanej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa i adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko oraz podstawa reprezentacji)

**Instytut Hematologii i Transfuzjologii
ul. Indiry Gandhi 14
02 - 776 Warszawa**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP,
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI / LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp składam oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Instytut Hematologii i Transfuzjologii na: **Zakup Infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z oprogramowaniem - DZ-SZPZ.261.32.2026**

Ja/my niżej podpisany/i, po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, oświadczam/my :

- ☐ **o braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz.1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*,
- ☐ **o przynależności** do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*.

1)

2)

(*) *niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga! Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Kwalifikowany podpis elektroniczny
OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO ZA POMOCĄ PLATFORMY
ZAKUPOWEJ

Załącznik nr 5 do SWZ**Zamawiający:****Instytut Hematologii i Transfuzjologii****ul. Indiry Gandhi 14****02 -776 Warszawa****Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART.125 UST. 1 USTAWY PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Instytut hematologii i Transfuzjologii na:

Zakup Infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z oprogramowaniem - DZ-SZPZ.261.32.2026

ja/my niżej podpisany /i oświadczam / my , że:

informacje zawarte w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy.

- f) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576,
- g) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. poz. 835).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA **ODRĘBNI**E KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE. W PRZYPADKU POLEGANIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO, NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SWOJE ZASOBY.

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO ZA POMOCĄ PLATFORMY
ZAKUPOWEJ**

**WZÓR UMOWY
UMOWA NR IHiT/DZ/...../2026**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy DZ-SZPZ.261.32.2026), została sporządzona umowa w wersji elektronicznej, która wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Umowa zawarta jest pomiędzy:

Instytutem Hematologii i Transfuzjologii

z siedzibą w Warszawie przy ul. Indiry Gandhi 14, kod pocztowy 02-776,
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000119139,
NIP: 5250009424, REGON: 000288484,
zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:

.....

a

Firmą:.....

z siedzibą:

.....

NIP:, REGON:

zarejestrowanym w

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

o treści następującej:

Niniejsze zamówienie jest współfinansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w związku z realizacją przez Zamawiającego Przedsięwzięcia pn. zakup infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy wraz z oprogramowaniem systemowym, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z oprogramowaniem (dalej: Przedsięwzięcie) w ramach inwestycji D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup infrastruktury serwerowej – serwer pocztowy wraz z oprogramowaniem systemowym, serwer kopii awaryjnych – deduplikator wraz z oprogramowaniem w szczególności:
 - 1.1. Zakup serwera kopii awaryjnych - deduplikator,
 - 1.2. Zakup serwera pocztowego wraz z oprogramowaniem systemowym,
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej umowy należy dostawa, do Zamawiającego w opakowaniach jednostkowych oraz zbiorczych przedmiotu umowy oraz licencji do oprogramowania zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony do Zamawiającego przedmiot umowy w pełni posiada parametry techniczne i użytkowe zgodne z zapisami w ofercie.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy stanowi jego własność, jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych i fizycznych, nieobciążony prawami osób trzecich oraz gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, bez dodatkowych nakładów inwestycyjnych czy kosztów eksploatacyjnych, po uprzednim montażu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczany przedmiot umowy spełniać będzie wszelkie wymagania według polskiego prawa, w tym w szczególności w zakresie jakości, dopuszczenia do obrotu oraz oznakowania opakowania.
6. Podatek od towarów i usług od wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów Zamawiający naliczy i ureguluje jako podatek należny zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Polsce – jeżeli dotyczy.

§ 2

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy określonego w Załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja asortymentowo – cenowa) wynosi:
 netto: PLN,
 podatek od towarów i usług (VAT): PLN,
brutto: PLN,
 (słownie: PLN i .../100).

W tym:

	Ilość	Cena j. netto	Podatek VAT	Cena j. brutto	Cena łączna netto	Wartość VAT	Cena łączna brutto
Serwer kopii awaryjny - Deduplikator	1						
Serwer pocztowy wraz z oprogramowaniem systemowym	2						

2. Całkowita wartość przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją dostaw przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty pakowania i znakowania wymaganego do transportu, wszelkie koszty transportu do miejsca przeznaczenia, koszty załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego u Zamawiającego, ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu przekazania go Zamawiającemu, podatek od towarów i usług (VAT).
3. Ceny nie podlegają zmianie przez czas trwania umowy.

§ 3

DOSTAWA

1. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: **Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa, Dział Informatyki.**
2. Umowa będzie zrealizowana w terminie dni **roboczych** od dnia podpisania umowy, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca na 2 dni przed terminem dostawy zgłosi swoją gotowość dostawy Panu Dariuszowi Góreckiemu lub osobie upoważnionej, tel.: 22 4772 802 oraz potwierdzi tę gotowość wysyłając e-mail na adres dgorecki@ihit.waw.pl.

3. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktowania się w sprawach technicznych oraz związanych z terminem dostawy jest Pan Dariusz Górecki – Kierownik Działu Informatyki.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pani/Pan tel., e-mail:
5. Po dostawie przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca zobowiązuje się do podpisania Protokołu Odbioru. Formularz Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
6. Za termin dostawy przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru – załącznik nr 2 do umowy, o którym mowa w ust. 5.
7. Przedmiot umowy dostarczony zostanie bezpośrednio do Zamawiającego wraz z kartami gwarancyjnymi.
8. Po zrealizowanej dostawie a tym samym podpisanym protokole odbioru Wykonawca ma obowiązek przestać oryginał faktury.

§ 4

Warunki Płatności

1. Podstawą do wystawienia faktur będzie potwierdzenie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy opisanego w Załączniku nr 2.
2. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wpisany na fakturze, w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury na zasadach opisanych w ust. 4 i ust. 5, z zastrzeżeniem poniższego pkt a). Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
 - a) **Wykonawca** oświadcza, iż numer rachunku bankowego stanowi rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwarty w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej
3. Faktura zostanie wystawiona w terminie o którym mowa w art. 106i ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Do czasu objęcia **Wykonawcy** obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) wynikającym z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT), **Zamawiający** dopuszcza dostarczenie faktury drogą elektroniczną, w formacie pliku PDF gwarantującym autentyczność, pochodzenia, integralność jej treści i czytelność, na adres e-mailowy: faktury@ihit.waw.pl lub w formie papierowej z zastrzeżeniem ust. 5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej w formacie PDF uznaje się datę odnotowanego wpływu faktury do skrzynki odbiorczej adresu faktury@ihit.waw.pl. Za dzień otrzymania faktury papierowej uznaje się datę faktycznego otrzymania faktury papierowej przez **Zamawiającego**.
5. Z dniem powstania u **Wykonawcy** obowiązku wystawiania faktur w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), o którym mowa w ustawie o VAT, faktury będą wystawiane przez **Wykonawcę** i udostępniane **Zamawiającemu** na zasadach wskazanych w ustawie o VAT, to jest fakturę ustrukturyzowaną uznaje za otrzymaną przez **Zamawiającego** przy użyciu KSeF w dacie przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego (tryb online - art. 106na, tryb offline24 - art. 106nda, art. 106nha, tryb offline niedostępność KSeF - art. 106nh, ustawy o VAT), z zastrzeżeniem poniższego pkt a) i pkt b).
 - a) Udostępnienie w **trybie awarii** (art. 106nf ustawy o VAT – awaria ogłoszona w BIP MF i oprogramowaniu interfejsowym), faktura jest przesyłana do KSeF w terminie wynikającym z ustawy o VAT oraz udostępniana Zamawiającemu w dniu wystawienia faktury poprzez wysłanie faktury w formacie PDF i xml na adres faktury@ihit.waw.pl. Za datę otrzymania faktury uznaje

się datę faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego przez którą należy rozumieć datę odnotowanego wpływu faktury do skrzynki odbiorczej adresu faktury@ihit.waw.pl, **chyba że wcześniej przydzielony zostaje numer identyfikujący tę fakturę w KSeF**;

- b) Udostępnienie w **trybie awarii całkowitej** KSeF (art. 106ng ustawy o VAT – awaria ogłoszona w środkach społecznego przekazu) faktura wystawiana jest w formie elektronicznej lub papierowej. Faktura elektroniczna udostępniana jest Zamawiającemu w dniu wystawienia faktury poprzez wysłanie faktury w formacie PDF i xml na adres faktury@ihit.waw.pl. Za datę otrzymania faktury elektronicznej uznaje się datę odnotowanego wpływu faktury do skrzynki odbiorczej niniejszego adresu e-mail. Za dzień otrzymania faktury papierowej uznaje się datę faktycznego otrzymania faktury papierowej przez Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich problemach technicznych lub awariach systemów, które mogą uniemożliwić prawidłową wymianę faktur za pośrednictwem KSeF.
 7. W sytuacji dostarczenia faktury z brakami, błędami (np. brak wymaganych kodów QR), termin płatności faktury ustalany jest od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
 8. W przypadku wpisania przez **Wykonawcę** na fakturze terminu płatności niezgodnego z terminem określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, obowiązującym jest termin płatności określony w ust. 2. Jednocześnie ustala się, że **Wykonawca** nie będzie dokonywał korekt błędnie wskazanego terminu płatności na fakturze w trybie faktury korygującej, **Strony** zobowiązane są do dokonania tych korekt wewnętrznie w swoich urządzeniach księgowych.
 9. W przypadku nie uregulowania przez **Zamawiającego** płatności w terminie określonym w ust. 2, **Wykonawcy** przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
 10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen brutto przedmiotu zamówienia przy pozostawieniu cen netto bez zmian. Zmiana wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na całość przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, tj. wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy, gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy posiada wszelkie wymagane świadectwa, opinie, atesty, certyfikaty.
2. Termin gwarancji przedmiotu zamówienia – dla **dostarczonych urządzeń i usług wsparcia wynosi miesięcy**, zgodnie ze specyfikacją asortymentowo-cenową stanowiącą załącznik nr 1 do umowy liczony od dnia dostawy, potwierdzonej protokołem odbioru – załącznik nr 2 do umowy, o którym mowa w § 3 ust. 5.
3. Dostarczony przedmiot umowy może być rozpakowany jedynie przez przedstawicieli Wykonawcy w obecności co najmniej jednej osoby upoważnionej przez Zamawiającego.
4. Zgłoszenia awarii urządzeń będących przedmiotem umowy będą dokonywane telefonicznie pod numerem, e-mailem na adres lub poprzez stronę internetową: Przez awarię należy rozumieć wadę sprzętu powodującą brak działania lub niepoprawne działanie sprzętu Zamawiającego, uniemożliwiające lub utrudniające jego użytkowanie. Powyższy numer i adres będą dostępne 7 dni w tygodniu 24h/dobę.
5. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć do Wykonawcy wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy.

6. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
7. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach użytkowania przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego i w godzinach pracy Zamawiającego lub w przypadku konieczności wykonania czynności serwisowych (przegląd/naprawa) poza siedzibą Zamawiającego, tj. w siedzibie Wykonawcy, koszt transportu w obie strony pokrywa Wykonawca.
8. Terminy serwisowe w okresie gwarancji NBD z naprawą on-site.
9. W przypadku przekroczenia terminu usunięcia awarii określonego powyżej w ust. 8, Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, wymieni wadliwe urządzenie lub jego część na urządzenie lub jego część równoważną (o parametrach tych samych lub lepszych), w terminie 2 dni od momentu upływu ostatecznego terminu naprawy.
10. W przypadku trzeciego wystąpienia awarii tego samego egzemplarza urządzenia będącego przedmiotem umowy lub tego samego egzemplarza lub podzespołu będącego częścią przedmiotu umowy, Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, wymieni wadliwe urządzenie lub jego część na urządzenie lub jego część równoważną (o parametrach takich samych lub lepszych), fabrycznie nowe w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
11. Gwarancja zostaje każdorazowo przedłużona o okres dokonywania każdej naprawy przedmiotu umowy. W przypadku wymiany urządzenia lub jego części na nowe okres gwarancji na urządzenie lub jego część biegnie od początku z chwilą odbioru wymienionego urządzenia lub jego części.
12. W okresie gwarancji Wykonawca powinien każdorazowo pisemnie informować Zamawiającego o zmianie siedziby i numerów telefonów/adresów e-mail, adresy internetowego WWW, o których mowa w ust. 4. Wykonawca o zmianie danych, o których mowa w zdaniu poprzednim powinien poinformować w formie pisemnej niezwłocznie, w czasie umożliwiającym Zamawiającemu realizowanie w sposób niezakłócony uprawnień wynikających z gwarancji.
13. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich niezbędnych czynności, w tym spełnienia wymogów formalnych związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy lub jego podzespołu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub z importem części zamiennych we własnym zakresie i na koszt własny bez udziału Zamawiającego.
14. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w niniejszym paragrafie, w przypadku przekroczenia określonego w ust. 13 terminu usunięcia awarii, Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, usunąć lub zlecić usunięcie awarii, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej Umowie. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
16. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane z winy użytkownika (np. uszkodzenia mechaniczne) oraz wynikających z przyczyn losowych (np. pożar, powódź, dewastacja).

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;

- 2) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1, w przypadku, gdy przedmiot umowy zostanie nieterminowo dostarczony do siedziby Zamawiającego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie określonym w § 3 ust. 2;
- 3) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1, w przypadku nieterminowej naprawy, usunięcia awarii lub wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu lub podzespołu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie określonym w § 5 ust. 11;
- 4) jeżeli zwłoka w dostawie przedmiotu umowy (niezależnie od przyczyn) przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy (w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia), a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1;
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
5. Kary umowne za zwłokę w realizacji zamówienia uzasadnione są:
 - a) koniecznością terminowego wykonywania statutowych obowiązków Instytutu Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie, z których wynika przedmiot zamówienia określony niniejszą umową;
 - b) akceptacją przez obie strony terminów realizacji zawartych w umowie.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I KLAUZULA ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne stanowią załączniki nr 3 i 4 do niniejszej umowy.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy mogą być dokonane – pod rygorem nieważności - przy zastosowaniu art. 436, 440, 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie oraz postaci elektronicznej. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w niżej przedstawionym zakresie.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów.

- 2) W przypadku zmiany w ustawie o podatku od towarów i usług VAT, które podwyższą lub obniżą cenę/y przedmiotu niniejszej umowy, to w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce, zostanie stosownie obniżona lub podwyższona cena przedmiotu umowy oraz całkowita wartość przedmiotu umowy.
- 3) zmiana warunków i terminów realizacji umowy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy – zmiana ta jest możliwa na skutek wystąpienia negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostawy/ instalacji /uruchomienia/ integracji, trudności transportowych, trudności produkcyjnych, trudności celnych oraz uwarunkowań społecznych (petycje, odwołania, strajki itp.);
- 4) zmiana warunków i terminów realizacji umowy, określonych w § 3 niniejszej umowy, jeśli konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, w szczególności:
 - a) w przypadku przerw bądź opóźnień w realizacji lub odbioru przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, lub
 - b) z przyczyn związanych z koniecznością zachowania ciągłości pracy jednostki ze względu na bezpieczeństwo pacjentów, lub
 - c) w zakresie systemu płatności (nie dotyczy wysokości ceny) jeśli taka konieczność wynikać będzie z innych zmian wprowadzonych do umowy (np. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia);
- 5) zmiany parametrów technicznych oferowanego przedmiotu umowy, pod warunkiem, że proponowane rozwiązania techniczne i technologiczne są równorzędne lub lepsze od pierwotnie określonych w ofercie Wykonawcy, bez zmiany wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Zmiana, o której jest mowa w zdaniu poprzedzającym może zostać wprowadzona tylko w wypadku zaistnienia okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu,
- 6) zmiany postanowień umowy stanowiących następstwo zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej,
- 7) zmiany danych którejkolwiek ze Stron umowy (np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu świadczącego przedmiotową dostawę) związana z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie którejkolwiek ze stron umowy, np.: w formie sukcesji uniwersalnej,
- 8) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
- 9) Zamawiający przewiduje możliwość zmian technologicznych, w szczególności:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie lub SWZ spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, w takim wypadku materiały i urządzenia zastąpione będą mogły być jedynie materiałami lub urządzeniami o parametrach nie gorszych, niż wskazane w ofercie lub SWZ;
 - b) pojawienie się na rynku części, materiałów, technologii lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
 - d) konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w ofercie lub SWZ

- w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
- e) konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, informatycznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - f) w zakresie zmiany typu/modelu/numeru katalogowego danego towaru, jeżeli nie spowoduje to zmiany przedmiotu umowy;
- 11) Zakazuje się innych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że na podstawie i/lub niestojącego w sprzeczności jednego z przepisów wskazanych w ust. 1 niniejszego § 8;
- 12) Zmian, o których mowa w ust. 10 powyżej dokonuje się na wniosek Wykonawcy, który powinien udowodnić (np. pismem od producenta) okoliczności uzasadniające dokonanie zmian Umowy;
- 13) Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej następują z mocy prawa i obowiązują od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów. Pozostałe zmiany mogą być dokonane na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający stosowne uzasadnienie proponowanej zmiany.
3. Zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i dla swojej ważności wymagają formy i postaci elektronicznej.

§ 9

ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 2) co najmniej dwukrotnego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia o jego dokonaniu;
2. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej oraz zawierać uzasadnienie.
3. Wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności poniższych:
 - 1) wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](#) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, [dyrektywy](#) 2014/24/UE, [dyrektywy](#) 2014/25/UE i [dyrektywy](#) 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

- d) likwidacji, rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
- e) w przypadku działania siły wyższej trwającej powyżej 14 dni. Za okoliczności siły wyższej mogą być uznane tylko te, które zaistniały niezależnie od dobrej woli Stron.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, na które nie mają wpływu, a które utrudniają pełne lub częściowe wykonanie umowy. W przypadku siły wyższej trwającej powyżej 14 dni, każda ze Stron ma prawo do odstąpienia od umowy, o ile nie podejmą decyzji o dalszej realizacji umowy. Jeżeli Strona nie zawiadomi drugiej we właściwym czasie o okolicznościach siły wyższej, wtedy będzie pozbawiona praw powoływania się na nią w przyszłości. Za okoliczności siły wyższej mogą być uznane tylko te, które zaistniały niezależnie od dobrej woli Stron umowy i nie występują z winy Strony powołującej się na nie. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy ani podjąć jakichkolwiek działań skutkujących zmianą wierzyciela bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
4. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane ostatecznie przez sąd właściwy miejscowo, według siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2
do umowy nr
z dnia

**PROTOKÓŁ
z odbioru urządzenia zakupionego**

zgodnie z zawartą umową nr z dnia
Sporządzony w dniu

I. NAZWA odbieranego urządzenia/licencji:

.....

nr seryjny (fabryczny):

model / typ

rok produkcji

II. WYKONAWCA:

.....

III. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa

IV. ODBIERAJĄCY: – użytkownik (nazwa komórki organizacyjnej):

.....

V. STRONY POTWIERDZAJĄ:

Odbiór wyżej wymienionego urządzenia nastąpił w dniu

Wykonawca przekazał zgodnie z warunkami umowy:

kartę gwarancyjną TAK / NIE*

instrukcję obsługi TAK / NIE*

inne dokumenty

.....

2. Dostarczone zgodnie z zawartą umową urządzenie jest kompletne, sprawne technicznie i nie posiada widocznych wad.

VI. UWAGI / INNE USTALENIA STRON:

1.
2. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Protokół podpisany przez obie Strony, potwierdzający realizację przedmiotu umowy zgodnie z warunkami Umowy (kompletną realizację), stanowi podstawę do wystawienia faktury.

.....
przekazujący ze strony Wykonawcy
Informatyki
podpis i pieczęć

.....
podpis i pieczęć Kierownika Działu

.....
Podpis i pieczęć Kierownika Działu
Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Załącznik nr 3**Klauzula informacyjna podawana w przypadku zbierania danych
od osób reprezentujących osoby prawne**

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych w komparycji umowy jest **Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@ihit.waw.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) w zw. z umową, zawartą z podmiotem, do którego reprezentowania jesteście Państwo uprawnieni oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. f) RODO, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

LUB**Klauzula informacyjna dla Zleceniobiorców**

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorców jest **Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@ihit.waw.pl

3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarię prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

**Klauzula informacyjna podawana w przypadku zbierania danych
od osób wskazanych w umowie do realizacji umowy**

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych do realizacji umowy jest **Instytut Hematologii i Transfuzjologii, ul. Indiry Gandhi 14, 02-776 Warszawa.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@ihit.waw.pl
3. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu). Dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od Wykonawcy) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a Wykonawcą.
4. Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust 1 lit f) RODO na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora którym jest:
 - a) Bieżąca realizacja umowy (umożliwienie kontaktu pomiędzy dedykowanymi jednostkami odpowiedzialnymi za realizację umowy;
 - b) Ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceńbiorncom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu i usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	15288.43885.55874
Nazwa dokumentu	32.2026 SWZ.pdf
Tytuł dokumentu	32.2026 SWZ
Sygnatura dokumentu	DZ-SZPZ.261.32.2026
Data dokumentu	2026-05-12 13:07:16
Skrót dokumentu	A7007BC778F87FAD35DAFB8B572398F5A112D5D0
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	2026-05-12
Sygnatariusz	Agata Irena Jakubiec
Stanowisko	Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Akceptacja	Jakubiec Agata, 2026-05-12 13:07:01, wersja 1.1 (Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, Dyrektor (DN), Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (DZ)) Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie
Akceptacja	Górecki Dariusz, 2026-05-12 12:30:44, wersja 1.0 (Kierownik Działu Informatyki, Dyrektor (DN), Dział Informatyki (DI)) Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie
Akceptacja	Matuszewski Kacper, 2026-05-12 11:43:08, wersja 1.0 (St. inspektor ds. informatyki, Dyrektor (DN), Dział Informatyki (DI)) Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie
Akceptacja	Krawczyk Piotr, 2026-05-12 11:22:14, wersja 1.0 (Specjalista ds. zamówień publicznych, Dyrektor (DN), Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (DZ-SZPZ)) Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie
	EZD 3.132.90.90.
Data wydruku:	2026-05-13 07:33:41
Autor wydruku:	Krawczyk Piotr